

RAPORT

privind starea Facultății de Inginerie și Agronomie din Brăila (FIAB) la data de 28.03.2025

CUPRINS:

Nr. crt.	Capitol*	Pag.
1.	Situația programelor de studii coordonate de FIAB	2
2.	Situația personalului didactic și de cercetare al FIAB	6
3.	Rezultatele activităților de cercetare ale FIAB și ale centrelor de cercetare	7
4.	Asigurarea calității activităților din cadrul FIAB	11
5.	Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare în cadrul FIAB	14
6.	Situația posturilor vacante în cadrul FIAB	14
7.	Recomandări pentru îmbunătățirea activității și imaginii departamentului și a facultății	15
8.	Raport compartiment administrativ	16

* - Capitolele de mai sus dezvoltate în prezentul raport sunt redactate pe baza raportărilor primite de la departamente, centrele de cercetare și compartimentul administrativ.

1. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII COORDONATE DE FIAB

Tabel 1 - Programe de studii

Ciclu de studii universitare	Domeniul de studii	Program de studii
Licență	Inginerie mecanică	Utilaje Tehnologice pentru Construcții - UTC
		Ingineria și Managementul Resurselor Tehnologice în Construcții - IMRTC
		Mașini și Instalații pentru Agricultură și Industria Alimentară - MIAIA
	Inginerie și management	Inginerie Economică în Domeniul Mecanic - IEDM
	Ingineria mediului	Ingineria sistemelor biotehnice si ecologice
	Agronomie	Agricultura IFR Buzău
	Agronomie	Agricultura IF Brăila
Master	Inginerie mecanică	Dinamica Mașinilor și Echipamentelor Tehnologice - DMET
	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului
	Agronomie	Agricultura durabila

Departamentul SIM

Evoluția numărului studenților înscriși la programele de studii coordonate de departamentul SIM pentru fiecare din cele 2 cicluri de studii universitare este prezentată comparativ în tabelul 2 (la începutul anului 2024) și tabelul 3 (la sfârșitul anului 2024).

Tabel 2 - Număr studenți anul univ. 2023-2024

Ciclu studii	Domeniul de studii	Program de studii	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Total
L	I. Mec.	UTC	33	17	-	-	84
		IMRTC			17	-	
		MIAIA			-	17	
	I. Man.	IEDM	32	18	17	7	74
M	I. Mec.	DMET	24	20	-	-	44
TOTAL			89	55	34	24	202

Tabel 3 - Număr studenți anul univ. 2024-2025

Ciclu studii	Domeniul de studii	Program de studii	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Total
L	I. Mec.	UTC	29	22	15	-	78
		IMRTC			-	12	
		MIAIA			-	-	
	I. Man.	IEDM	36	18	12	16	82
M	I. Mec.	DMET	28	24	-	-	52
TOTAL			93	64	27	28	212

Numărul aproximativ constant de studenți de la cele 2 cicluri de studii universitare (+2 studenți la studiile de licență, +8 studenți la studiile de masterat) se datorează numărului mai mic de studenți admiși la studiile cu taxă (+4) dar, mai ales, a numărului mult mai mare a celor declarați repetenți în anul universitar anterior (+32), conf. tabel 4. Deasemenea, deși numărul total de locuri bugetate alocate facultății a fost la fel ca la admiterea din anul 2023 și toate aceste locuri au fost

ocupate în cele 2 sesiuni de admitere (07.2024, 09.2024), numărul de locuri cu taxă ocupate nu au fost semnificativ diferit decât la admiterea 2023 (tabel 5, tabel 6).

Tabel 4 - Număr studenți forma finanțare TAXĂ ani univ. 2023-2024 / 2024-2025

Ciclu studii	Domeniul de studii	An univ.					
		2023-2024			2024-2025		
		Taxă	Repetenți	Total	Taxă	Repetenți	Total
L	I. Mec.	0	8	8	1	26	27
	I. Man.	0	6	6	0	16	16
M	I. Mec.	0	3	3	3	7	10
TOTAL		0	17	17	4	49	53

Tabel 5 - Situația Admiterii 2024 la studii de licență

Program/ Domeniu de studii	Locuri		ADMIȘI					
	B	T	07.2024		09.2024		Total	
			B	T	B	T	B	T
Ing. MEC.	27	53	19	1	8	5	27	6
IEDM	26	24	25	0	1	1	26	1
ISBE	26	24	17	0	9	5	26	5
AGRO	27	23	27	20	0	3	27	23
Total	106	124	88	21	18	14	106	35

Tabel 6 - Situația Admiterii 2024 la studii de masterat

Program/ Domeniu de studii	Locuri		ADMIȘI					
	B	T	07.2024		09.2024		Total	
			B	T	B	T	B	T
DMET	20	30	20	2	0	1	20	1
IPM	21	29	20	2	1	7	21	9
AD	27	13	22	12	5	0	27	12
Total	68	72	62	16	6	8	68	22

În ultimii ani s-a putut constata o implicare mult mai mare și mai extinsă din partea colegilor de departament în procesul de atragere a candidaților la examenul de admitere. În acest sens, în anul universitar 2023-2024, toți membrii departamentului au participat la acțiunile de mediatizare și de diseminare a ofertei educaționale:

- ▶ distribuirea de postere și flyere și la secretariatele liceelor partenere (mun. BR și județul BR)
- ▶ distribuirea de postere și flyere la primării (județul BR)
- ▶ distribuirea de postere în mijloacele de transport în comun (mun. BR)
- ▶ distribuirea de flyere direct absolvenților de liceu la centrele de BAC (mun. BR, județul BR, mun. Tulcea, orașul Măcin, mun. Buzău)
- ▶ participarea la Târgurile educaționale Student #UGAL (mun. BR, județul BR, mun. Galați, mun. Tecuci, mun. Tulcea, orașul Măcin, mun. Buzău, mun. Slobozia, mun. Focșani, mun. Vaslui, mun. Bârlad, Republica Moldova)
- ▶ diseminarea în media (radio) a ofertei educaționale (07.2024, 09.2024)
- ▶ promovarea ofertei educaționale a FIAB pe Facebook, Instagram, Youtube, WApp, prin SMS sau/și prin email
- ▶ promovarea ofertei educaționale de la studiile de master în rândul absolvenților FIAB (2024, ani anteriori).

La admiterea 2024 la studiile de licență și de masterat de la FIAB, înscrierile (completare și verificare dosare, introducere date în baza unică de date a universității) au fost făcute atât on-line dar și la sediul facultății din Calea Călărașilor; per total, numărul de înscrieri on-line a fost de sub

5% din total înscrieri, putându-se aprecia astfel că înscrierea clasică (față-în-față) a fost mult mai eficientă.

Departamentul MIAA

Evoluția numărului studenților înscriși la programele de studii coordonate de departamentul MIAA, inclusiv PS Agricultura IFR Buzău, pentru fiecare din cele 2 cicluri de studii universitare este prezentată comparativ în tabelul 7 (la începutul anului 2024) și tabelul 8 (la sfârșitul anului 2024).

Tabel 7 - Număr studenți anul univ. 2023-2024

Ciclu studii	Domeniul de studii	Program de studii	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Total
L	I.Mediului.	ISBE	32	20	-	8	60
	Agronomie	AGRICULTURA	56	42	40	42	180
	Agronomie	AGRICULTURA IFR Buzau	62	38	32	-	132
M	I.Mediului.	IPM	24	18	-	-	42
	Agronomie	AD	26	30	-	-	56
TOTAL			200	148	72	50	470

Tabel 8 - Număr studenți anul univ. 2024-2025

Ciclu studii	Domeniul de studii	Program de studii	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Total
L	I.Mediului.	ISBE	22	29	15	-	66
	Agronomie	AGRICULTURA	57	42	46	34	179
	Agronomie	AGRICULTURA IFR Buzau	45	40	36	32	153
M	I.Mediului.	IPM	28	16	-	-	44
	Agronomie	AD	39	30	-	-	69
TOTAL			191	157	97	66	511

Numărul studenților de la cele 2 cicluri de studii universitare cu forma de finanțare TAXĂ (fără PS Agricultură – IFR Buzău) sunt conform tabelului 9.

Tabel 9 - Număr studenți forma finanțare TAXĂ ani univ. 2023-2024 / 2024-2025

Ciclu studii	Domeniul de studii	An univ.					
		2023-2024			2024-2025		
		Taxă	Repetenți	Total	Taxă	Repetenți	Total
L	I. Med.	0	6	6	0	10	10
	Agronomie	34	19	53	41	17	58
M	I. Med	3	4	7	3	7	10
	Agronomie	3	9	12	20	5	25
TOTAL		40	38	78	64	39	103

Numărul total de locuri bugetate alocate facultății a fost la fel ca la admiterea din anul 2023 și toate aceste locuri au fost ocupate în cele 2 sesiuni de admitere (07.2024, 09.2024), numărul de locuri cu taxă ocupate nu au fost semnificativ diferit decât la admiterea 2023 (tabel 10, tabel 11).

Tabel 10 - Situația admiterii 2024 la studii de licență

Program/ Domeniu de studii	Locuri		ADMIȘI					
	B	T	07.2024		09.2024		Total	
			B	T	B	T	B	T
Ing. MEC.	27	53	19	1	8	5	27	6
IEDM	26	24	25	0	1	1	26	1
ISBE	26	24	17	0	9	5	26	5
AGRO	27	23	27	20	0	3	27	23
Total	106	124	88	21	18	14	106	35

Tabel 11 - Situația admiterii 2024 la studii de masterat

Program/ Domeniu de studii	Locuri		ADMIȘI					
	B	T	07.2024		09.2024		Total	
			B	T	B	T	B	T
DMET	20	30	20	2	0	1	20	1
IPM	21	29	20	2	1	7	21	9
AD	27	13	22	12	5	0	27	12
Total	68	72	62	16	6	8	68	22

În ultimii ani, s-a remarcat o implicare semnificativ mai mare a colegilor din Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila în atragerea candidaților pentru examenul de admitere. Astfel, în anul universitar 2023-2024, o parte din membrii departamentului MIAA și o serie de studenți au contribuit activ la promovarea și diseminarea ofertei educaționale prin diverse acțiuni, printre care:

- Distribuirea de postere și flyere la secretariatele liceelor partenere din municipiul și județul Brăila.
- Plasarea de materiale promoționale la primăriile din județul Brăila.
- Afișarea posterelor în mijloacele de transport în comun din municipiul Brăila.
- Oferirea directă a flyerelor absolvenților de liceu la centrele de examen pentru Bacalaureat din Brăila, județul Brăila, municipiul Tulcea, orașul Măcin și municipiul Buzău.
- Participarea la Târgurile educaționale *Student #UGAL* organizate în multiple locații: municipiul și județul Brăila, municipiul Galați, Tecuci, Tulcea, Măcin, Buzău, Slobozia, Focșani, Vaslui, Bârlad, precum și în Republica Moldova.
- **Promovarea ofertei educaționale** prin difuzarea de materiale informative la radio în lunile iulie și septembrie 2024.
- **Vizibilitate online** prin campanii de promovare pe platformele sociale Facebook, Instagram, YouTube, WhatsApp, precum și prin mesaje SMS și e-mail.
- **Informarea absolvenților FIAB** cu privire la oportunitățile de continuare a studiilor la nivel de masterat, atât pentru promoția 2024, cât și pentru generațiile anterioare.

Aceste eforturi susținute reflectă angajamentul departamentului MIAA în atragerea viitorilor studenți și consolidarea vizibilității ofertei educaționale.

La admiterea 2024 la studiile de licență și de masterat de la FIAB, înscrierile (completare și verificare dosare, introducere date în baza unică de date a universității) au fost făcute atât on-line dar și la sediul facultății din Calea Călărașilor; per total, numărul de înscrieri on-line a fost de sub 5% din total înscrieri.

Astfel, înscrierea fizică la facultate a oferit multiple avantaje atât pentru candidați, cât și pentru instituție. Aceasta a permis o interacțiune directă cu personalul universitar, oferind clarificări imediate privind actele necesare, taxele sau programul academic. În plus, înscrierea față în față reduce riscul unor erori administrative și creează o experiență mai personalizată și accesibilă pentru candidați.

2. SITUAȚIA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE AL FIAB

Departamentul SIM

În anul universitar 2023-2024 Statul de funcții al departamentului SIM a avut un total de 31 norme didactice, 16 norme de titular și 15 norme vacante; dintre cele 15 norme vacante, 9 norme au avut discipline la P.O. asociați (Tabel 12), în concurs pe perioadă nedeterminată au fost 2 posturi de profesor universitar (poz. 3, poz. 4 din Statul de funcții al departamentului) iar 4 posturi au fost prevăzute cu activități exclusiv de cercetare (2 posturi de profesor, 2 posturi de asistent). Posturile de concurs pe perioadă nedeterminată de profesor (poz. 3, poz. 4) au fost scoase la concurs în semestrul I, fiind ocupate de d-l Nicușor DRĂGAN, respective de d-l Adrian-Mihai GOANȚĂ. Deasemenea, în decursul sem. I al anului univ. 2023-2024 d-l Conf. Dr. Ing. Petru DUMITRACHE s-a pensionat la limită de vârstă, norma de titular fiind transformată în P.O., acoperită prin activități desfășurate de cadre didactice asociate.

În anul universitar 2024-2025 Statul de funcții al departamentului SIM are un total de 30 norme didactice, 15 norme de titular și 15 norme vacante; dintre cele 15 norme vacante, 11 norme au discipline la P.O. asociați (Tabel 7), în concurs pe perioadă nedeterminată fiind 2 posturi de profesor universitar (poz. 5, poz. 6 din Statul de funcții al departamentului) și 1 post de conferențiar universitar (poz. 15 din Statul de funcții al departamentului) iar 1 post de profesor are activități exclusiv de cercetare. Postul de concurs pe perioadă nedeterminată de profesor poz. 5 a fost scos la concurs în semestrul I, fiind ocupat de d-na Cornelia Florentina DOBRESCU. Prin promovarea pe postul de profesor a d-nei Cornelia Florentina DOBRESCU, postul de conferențiar poz. 13 din Statul de funcții al departamentului este acoperit în sem. II al anului univ. 2024-2025 prin activități de P.O..

Tabel 12 - Resursa umană SIM în anul univ. 2024-2025 comparativ cu anul univ. 2023-2024

An univ.	2024-2025					2023-2024				
Grad didactic	N.B.	Vacant - PO		Cercet.	Total	N.B.	Vacant - PO		Cercet.	Total
		Asoc.	Concurs				Asoc.	Concurs		
Prof.	4	0	2	1	7	2	0	2	2	6
Conf.	7	0	1	0	8	10	0	0	0	10
Ș.L.	4	11	0	0	15	4	9	0	0	13
Asist. univ.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
TOTAL	15	11	3	1	30	16	9	2	4	31

Programele de studii coordonate de departamentul SIM (master DMET, licență IEDM, licență UTC/IMRTC/MIAIA) sunt susținute didactic și științific și de:

► Prof. Em. Dr. Ing. Drhc BRATU POLIDOR, specialist cu activitate recunoscută în domeniul Inginerie mecanică, membru al Academiei de Științe Tehnice din România;

► Conf. Dr. Ing. Petru DUMITRACHE, specialist cu activitate didactică și CDI în domeniul Inginerie mecanică.

Pentru dezvoltarea resursei umane în conformitate cu cerințele/norme ARACIS referitoare la programele de studii de licență și masterat coordonate de departament (UTC, IMRTC, MIAIA, IEDM, AACDMET/DMET), în perioada 03-09.2024 au fost purtate discuții la nivel de departament și decanat pentru atragerea de specialiști cu pregătire prin studii de doctorat în domeniile Inginerie mecanică, Inginerie și management și Construcții. În acest sens, în anul univ. 2024-2025 au activitate (asociați P.O.) la programele de studii coordonate de departamentul SIM următoarele cadre didactice:

-Dr. Ing. CUZMIN Ciprian - Inginerie industrială (p.s. IEDM)

-Dr. Ing. PARASCHIV Cristina - Inginerie industrială (p.s. UTC/IMRTC/MIAIA)

-Drd. Ing. GAGU Violeta - Ingineria resurselor vegetale și animale (p.s. ISBE)

-Drd. Ing. MIRON Daniel-Sorin – Inginerie mecanică (p.s. Agro, IEDM, ISBE).

Departamentul MIAA

În anul universitar 2023-2024 Statul de funcții al departamentului MIAA a avut un total de 27 norme didactice, 18 norme de titular și 9 norme vacante;

În semestrul II al anului universitar 2023-2024 s-au susținut două concursuri, unul pentru norma 27 de Ș.l. pe perioadă determinată, în urma concursului, postul fiind ocupat de domnișoara Andreea Raluca CHIRIAC și pentru norma 9, conferențiar, aceasta fiind ocupată de domnul Marcel BULARDA, ambele concursuri susținându-se în semestrul al II-lea.

În decursul anului univ. 2023-2024 doamna sl. dr. ing. Carmen BURTEA și domnul prof. dr. ing. Cristian Silviu SIMIONESCU s-au pensionat la limită de vârstă.

În anul universitar 2024-2025 Statul de funcții al departamentului MIAA are un total de 26 norme didactice, 17 norme de titular (tabel 13 și 9 norme vacante; dintre cele 9 norme vacante, în concurs sunt 4 norme (poz. 9 – conf., poz. 24 – Sl, ambele pe perioadă nedeterminată, poz. 25 și poz. 26 – asistent, ambele pe perioadă determinată).

La nivelul departamentului MIAA există și o normă de laborant (personal didactic auxiliar) ocupată de domnul Laurențiu PICU.

Tabel 13 - Resursa umană MIAA în anul univ. 2024-2025 comparativ cu anul univ. 2023-2024

An univ.	2024-2025				2023-2024			
Grad didactic	N.B.	Vacant - PO		Cercet.	N.B.	Vacant - PO		Cercet.
		Asoc.	Concurs			Asoc.	Concurs	
Prof.	4	0	0	0	5	0	0	0
Conf.	4	0	1	0	3	0	1	0
Ș.L.	9	6	1	0	10	7	1	0
Asist. univ.	0	0	2	0	0	0	0	0
TOTAL	17	6	4	0	18	7	2	0

Pentru dezvoltarea resursei umane în conformitate cu cerințele/norme ARACIS referitoare la programele de studii de licență și masterat coordonate de departament, în perioada 03-09.2024 au fost purtate discuții la nivel de departament și decanat pentru atragerea de specialiști cu pregătire prin studii de doctorat în domeniile Ingineria mediului și Agronomie, În acest sens, în anul univ. 2024-2025 au activitate (asociați P.O.) la programele de studii coordonate de departamentul MIAA următoarele cadre didactice:

- Dr. ing. CUZMIN Ciprian - Inginerie industrială (P.S. ISBE)
- Dr. ing. CIOBOTARU Nicoleta (P.S. ISBE)
- Drd. ing. IANA ROMAN Mirela (P.S. ISBE)
- Dr. ing. ROTARIU Nicoleta (P.S. ISBE)
- Drd. ing. GAGU Violeta - (P.S. ISBE)
- Drd. ing. GHIORGHE Ionel Alin (P.S. Agricultură)

3. REZULTATELE ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE ALE FIAB ȘI ALE CENTRELOR DE CERCETARE

Departamentul SIM

Situația rezultatelor cercetării la nivelul departamentului SIM raportată/realizată în anul calendaristic 2024 este prezentată în tabelul 14. Toate cadrele didactice titulare ale departamentului SIM au realizat punctaj aferent secțiunii A - "Criterii de evaluare instituțională, criterii de promovare".

Tabel 14 - Situația autoevaluărilor cadrelor didactice SIM (2024)

Nr. crt.	Grad didactic	NUMELE și Prenumele	Punctaj total	Media gr. didactic	% din media gr. didactic
1	Prof. dr. ing.	DEBELEAC Carmen Nicoleta	4.062,00	2.734,68	148,54
2	Prof. dr. ing.	NĂSTAC Silviu Marian	6.112,43		223,51
3	Prof. dr. ing.	DRĂGAN Nicușor	2.051,87		75,03
4	Prof. ec. dr. ing.	GOANȚĂ Adrian Mihai	4.353,50		159,20
5	Conf. dr. ing.	DIACONESCU Ioana	1.460,00		53,39
6	Conf. dr. ing.	DAȘCHIEVICI Luiza Micaela	1.537,00		56,20
7	Conf. dr. ing.	GHELASE Daniela	1.662,00		60,77
8	Conf. dr. ec.	ZECA Daniela Ecaterina	1.995,15		72,96
9	Conf. dr. ing.	MUSCĂ Gina Diana	1.756,66		64,24
10	Conf. dr. ing.	DOBRESCU Cornelia Florentina	1.367,76		50,02
11	Conf. dr. ing.	ȘCHEAUA Fănel Dorel	3.723,16		136,15
12	Ș.L. dr. ing.	POTÎRNICHE Aurora Maria	1.178,50	1205,21	97,78
13	Ș.L. dr.ing.	CALU Mirela Gianina	1.781,00		147,78
14	Ș.L. dr. ing.	CĂPĂȚĂNĂ Gigel Florin	1.164,33		96,61
15	Ș.L. dr.ing.	PANĂ Daniela	697,00		57,83

Membrii departamentului SIM au în responsabilitate/coordonare cele 2 publicații științifice ale Facultății de Inginerie și Agronomie din Brăila editate de Galati University Press - GUP, tabel 9.

Tabel 15 - Situația revistelor FIAB coordonate de departamentul SIM (2022)

Nr. crt.	Denumire	ISSN	Apariție	Indexare	Ultima apariție
1	Analele Universității "Dunărea de Jos" din Galați Fascicula XIV - Inginerie Mecanică	1224-5615	bianuală	CNCIS B+ (BDI)	nr. 2 2021
2	Buletinul sesiunii de comunicări ale cercurilor științifice studențești Galați	2068-6277	anuală	inter-universitară	2014

Situația revistei bianuale (indexată BDI, editori Daniela Ghelase, Luiza Daschievici) *Analele Universității "Dunărea de Jos" din Galați Fascicula XIV - Inginerie Mecanică* ISSN 1224-5615 CNCIS B+ cod 220 <https://www.gup.ugal.ro/ugaljournals/index.php/im/about>: ultima apariție nr. 1-2021 <https://www.gup.ugal.ro/ugaljournals/index.php/im/issue/view/531>.

Situația revistei anuale *Buletinul sesiunii de comunicări ale cercurilor științifice studențești Galați* <https://www.gup.ugal.ro/guppress/index.php/test/catalog/book/238> ISSN 2068-6277 (neindexată, editor Nicușor Drăgan): ultima apariție 2014. La acest moment sunt finalizate în proporție de peste 80% (pentru editare, tipărire, difuzare) volumele aferente sesiunilor de comunicări studențești din anii 2015 și 2016 (SCCSS15-95%, SCSS 2016-85%) și în proporție de circa 25% volumele aferente sesiunilor de comunicări studențești din anii 2017-2023 (editori Petronela Nechita, Viorel-Laurențiu Cartăș).

Tabel 16 - Situația lucrărilor înscrise la SCSS 2024 comparativ cu SCSS 2023

Secțiune	Lucrări înscrise	
	SCSS 2024	SCSS 2023
Inginerie mecanică	37	25
Inginerie și management	31	41

Deși la nivelul facultății gradul de înscriere a lucrărilor la Sesiunea de comunicări științifice studențești SCSS 2024 a fost puțin mai scăzut în comparație cu anul 2023, s-a constatat o creștere a numărului de lucrări înscrise la secțiunile coordonate de departamentul SIM (68>66, Tabel 16), gradul de participare fiind similar cu cel din anul precedent (peste 90% dintre lucrările înscrise au fost prezentate).

Departamentul MIAA

Rezultatele activității științifice și de cercetare ale cadrelor didactice, din departamentul MIAA, obținute în anul 2024 este sintetizată după cum urmează:

- Cărți publicate: 2
- Numărul articolelor științifice publicate în reviste cotate ISI sau volumele unor manifestări științifice ISI: 35
- Numărul articolelor științifice publicate în reviste cotate BDI sau volumul unor manifestări științifice BDI: 17
- Număr participări la manifestări științifice naționale și internaționale: 31
- Număr membrii în comitetele editoriale (științifice) ale unor reviste: 5
- Număr membrii în comitetele științifice ale unor conferințe: 2
- Număr referenți științifici: 5
- Număr experți evaluatori proiecte PNCDI, CNCS, PNRR: 3
- Număr experți / evaluatori atestați de MEN și membri CNATDCU, ARACIS: 1
- Număr participări în comisii de susținere de teze de doctorat: 8
- Număr participări în comisii de îndrumare doctoranzi: 7
- Număr brevete obținute: 1
- Număr contracte de cercetare: 7
- Număr propuneri proiecte de cercetare: 2
- Număr participări proiecte Erasmus: 2
- Număr premii pentru contribuții profesionale/științifice: 5

Centrul MECMET

1.Rezultate ale activității CDI (cercetare fundamentală și aplicativă)¹ (a se vedea Anexele 8.1.1...10 din Raportul centrului)

		Nr.
8.1.1	Lucrări publicate în reviste cotate ISI	9
8.1.2	Factor de impact cumulat al lucrărilor cotate ISI	29.908
8.1.3	Citări în reviste de specialitate cotate ISI	319
8.1.4	Lucrări științifice/tehnice în reviste indexate în baze de date internaționale	42
8.1.5	Comunicări științifice prezentate la conferințe internaționale și publicate în volumele acestora	41
8.1.6	Comunicări științifice prezentate la conferințe naționale și publicate în volumele acestora	6
8.1.7	Brevete de invenție (solicitate / acordate)	4
8.1.8	Citări în sistemul ISI ale lucrărilor de cercetare/ brevete	0

¹ Se vor anexa lista acestor contribuții.

8.1.9	Produse/servicii/tehnologii rezultate din activități de cercetare, bazate pe brevete, omologări sau inovații proprii.	0
8.1.10	Studii prospective și tehnologice, normative, proceduri, metodologii și planuri tehnice, noi sau perfecționate, comandate sau utilizate de beneficiar.	0

2. Teze de doctorat finalizate și în derulare²

- Finalizate: 1 (a se vedea Anexa 8.2 din Raportul centrului)
- În derulare: 5 (a se vedea Anexa 8.2 din Raportul centrului)

CENTRUL CDEAMIA

Rezultate ale activității CDI (cercetare fundamentală și aplicativă)

		Nr.
7.1.1	Lucrări publicate în reviste cotate ISI? Factor de impact.	1
7.1.2	Factor de impact cumulat al lucrărilor cotate ISI.	3,2
7.1.3	Citări în reviste de specialitate cotate ISI.	-
7.1.5	Comunicări științifice prezentate la conferințe internaționale	3
7.1.10	Studii prospective și tehnologice, normative, proceduri, metodologii și planuri tehnice, noi sau perfecționate, comandate sau utilizate de beneficiar.	-

CENTRUL DE CERCETARE ȘI CONSULTANȚĂ AGRICOLĂ ȘI MEDIU “LUNCA” (perioada 01.01.2023 – 01.10.2023)

Rezultate ale activității CDI (cercetare fundamentală și aplicativă)³

		Număr
7.1.1	Lucrări publicate în reviste cotate ISI-corelat cu Tabel 7.1.1	27
7.1.2	Factor de impact cumulat al lucrărilor cotate ISI-corelat cu Tabel 7.1.1	18
7.1.3	Citări în reviste de specialitate cotate ISI.	79
	(1) Picu Mihaela =	5
	(2) Nechita Petronela =	26
	(3) Turek Rahoveanu Maria Magdalena =	8
	(4) Voicu Valentina =	8
	(5) Bularda Marcel =	
	(6) Dima Floricel =	13
	(7) Vrinceanu George =	16
	(8) Axinti Nicoleta =	
	(9) Cioromele Gabriela =	
	(10) Pila Mihaela =	3

² Se va anexa lista tezelor de doctorat în derulare, cu specificarea titlului, domeniul de doctorat, nume doctorand, nume conducător de doctorat.

³ Se vor anexa lista acestor contribuții.

	(11) Soare Aurica =	
	(12) Serban Anca =	
	(13) Velichi Eugen =	
	(14) Zugravu Constanta	
7.1.4	Lucrări științifice/tehnice în reviste indexate în baze de date internaționale-corelat cu Tabel 7.1.4.	44
7.1.5	Comunicări științifice prezentate la conferințe internaționale- corelat cu Tabel 7.1.5.	16
7.1.6	Comunicări științifice prezentate la conferințe naționale -corelat cu Tabel 7.1.6.	12
7.1.7	Brevete de invenție (solicitate / acordate)-corelat cu Tabel 7.1.7	1
7.1.8	Citări în sistemul ISI ale cercetărilor brevetate.	0
7.1.9	Produse/servicii/tehnologii rezultate din activități de cercetare, bazate pe brevete, omologări sau inovații proprii-corelat cu Tabel 7.1.9.	0
7.1.10	Studii prospective și tehnologice, normative, proceduri, metodologii și planuri tehnice, noi sau perfecționate, comandate sau utilizate de beneficiar-corelat cu Tabel 7.1.10.	0

4. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL FIAB

Departamentul SIM

4.1. Asigurarea calității activității didactice

Activitatea didactică (C/S/L/P) precum și sesiunile de examinare (examen, verificare, coloviu) aferente programelor de studii din FIAB s-a desfășurat cu prezență față-în-față.

Toate cadrele didactice cu activitate la departamentul SIM (NB, PO) au postat materialele didactice aferente (suport curs, suport lucrări practice) pe platforma instituțională UGAL MS Teams (S1-S14 pentru sem. II 2023-2024, S1-S14 pentru sem. I 2024-2025). La materialele întocmite de cadrele didactice au acces toți studenții din clasele aferente disciplinelor din Statul de funcții al departamentului SIM.

Responsabilii de P.S. (licență, masterat) au realizat analiza critică a temelor proiectelor de diplomă și lucrărilor de disertație, la nivel de titlu, urmând să se continue inițiativa și cu analiza cuprinsului fiecărei teme (înainte de avizarea în consiliul departamentului SIM, aprobarea în consiliul FIAB și afișarea la avizierul departamentului).

La finalul fiecărei sesiuni studențești de examene s-au prezentat și analizat (în ședințele departamentului sau în ședințele operative ale biroului consiliului facultății) rezultatele obținute în vederea îmbunătățirii acestora în sesiunea următoare.

Fiecare cadru didactic a coordonat din punct de vedere științific (corespunzător normei de bază din Statul de funcții SIM) un total de minim 3 și maxim 8 teme de proiecte de diplomă sau lucrări de disertație (în funcție de grad didactic, domeniu de competență și/sau program de studiu).

În vederea creșterii gradului de promovabilitate a studenților, fiecare cadru didactic în parte a început să-și îmbunătățească activitatea de consultații la disciplinele pe care le predă. O eficiență semnificativă în sensul creșterii gradului de promovabilitate precum și a rezultatelor examenelor/verificărilor a fost obținută prin activitățile de simulare a sesiunilor de examinare pe platforma on-line MS Teams sau față-în-față.

În decursul anului 2024 au fost realizate rapoartele de evaluare internă (REI) în vederea reacreditării ARACIS a programelor de studii de licență din domeniul Inginerie mecanică coordonate de departament astfel:

- program de studii de licență **UTC** (responsabil p.s. prof. dr. ing. Carmen-Nicoleta DEBELEAC) – vizită de evaluare în luna 05.2024 cu rezultat **“menținerea acreditării”** (04.07.2024) www.aracis.ro/wp-content/uploads/2024/07/04.07.2024Hotarari-ale-Consiliului-ARACISerata.pdf
- program de studii de licență **IMRTC** (responsabil p.s. prof. dr. ing. Carmen-Nicoleta DEBELEAC) – vizită de evaluare în luna 11.2024 cu rezultat **“menținerea acreditării”** (05.12.2024) www.aracis.ro/wp-content/uploads/2024/12/05.12.2024Hotarari-ale-Consiliului-ARACIS.pdf
- program de studii de licență **MIAIA** (responsabil p.s. Ș.L. dr. ing. Mirela-Gianina CALU) – vizită de evaluare în luna 12.2024 cu rezultat **“menținerea acreditării”** (16.01.2025) www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/01/16.01.2025Hotarari-ale-Consiliului-ARACIS_erata.pdf

Deasemenea, în sem. II al anului univ. 2024-2025 au fost realizate anexele necesare raportului de evaluare internă în vederea reacreditării ARACIS a domeniului de studii de masterat Inginerie mecanică din cadrul Universității “Dunărea de Jos” din Galați (cu p.s. de masterat coordonat de departament DMET - responsabil p.s. prof. dr. ing. Nicușor DRĂGAN).

4.2. Asigurarea calității activităților de tutoriat

Activitatea de tutoriat și/sau de îndrumare profesională s-a realizat prin repartizarea tuturor cadrelor didactice pe grupe și ani de studiu, atât la programele de licență cât și la cele de masterat asigurându-se continuitatea pe toată perioada școlarizării (4 respectiv 2 ani univ.). Se are în vedere dezvoltarea sistemului de tutoriat, în așa fel încât implicarea fiecărui cadru didactic să aibă ca efect o mai bună comunicare cu studenții, care la rândul ei să determine scăderea abandonului școlar și creșterea ratei de promovabilitate. Cu toate că nu s-a reușit organizarea unor ședințe lunare cu toți tutorii, pentru analiza situațiilor particulare semnalate de studenți sau de secretariatul facultății, într-o oarecare măsură, aspectele legate de tutoriat au fost discutate în ședințele lunare de departament sau în ședințele de consiliu al departamentului sau ale biroului consiliului facultății.

Activitatea de centralizare a prezenței studenților la activitățile didactice a fost realizată prin intermediul condicilor de prezență dar și prin intermediul foilor tabelare de prezență la activitățile didactice (îndeosebi la activitățile practice S/L/P); din experiența cadrelor didactice ale departamentului SIM (dar și a celor din întreaga facultate), s-a constatat că metoda lucrului individual al studenților (de ex. prin intermediul temelor de casă, proiectelor, referatelor) este mai eficientă în raport cu activitățile didactice on-line (S/L/P).

4.3. Managementul activităților administrative ale departamentului SIM

Consiliul departamentului a predat la timp toate documentele solicitate de decanat sau de conducerea universității (raportările semestriale de cercetare, fișele de autoevaluare, evaluarea colegială, planurile de achiziție pentru anul 2024, fișele individuale la nivelul fiecărui post în parte, declarațiile de 2/3 norme pe plan național, planificarea evenimentelor științifice ale departamentului, planul operațional de cercetare 2024, centralizarea declarațiilor funcției de bază sau de titular, rapoartele de activitate lunară, fișele de activitate zilnică, etc.). La începutul anului universitar 2024-2025, în conformitate cu calendarul stabilit de universitate, directorul de departament a prezentat Statul de funcții al departamentului și s-au realizat discuții pe marginea lui așa cum prevede Legea Învățământului Superior nr. 199/2023. Cu foarte puține excepții (motivate), tot personalul didactic al departamentului SIM s-a întâlnit în ședințe de departament față-în-față în care s-au discutat problemele curente ale activităților studențești sau ale cadrelor didactice. Reprezentatul departamentului în Senatul UDJGL, Conf. dr. ing. Gina Diana Muscă, a înștiințat în mod constant conducerea departamentului și membrii acestuia despre ceea ce s-a discutat și aprobat în ședințele de Senat.

Echipa departamentului SIM responsabilă cu întocmirea orarului (Maria Aurora Potîrniche, Gigel Florin Căpățână, Gina Diana Muscă) au realizat variantele electronică și pe hârtie care au fost afișate și accesibile studenților cu circa 2 săptămâni înainte de începerea activității didactice (avizier, site FIAB, WApp, email).

Baza materială a departamentului SIM a fost completată, în ciuda resurselor financiare bugetare foarte reduse prin finalizarea în 12.2024 a achiziției unor sisteme de predare multimedia performante și a programelor/software aferente în sălile P17, P20, E20, E21, E42 (table inteligente, table interactive, sisteme de proiecție, calculatoare all-in-one, routere wifi, imprimante 3D) necesare procesului didactic la toate programele de studii (licență, master) coordonate de departament. Deasemenea, au fost realizate o serie de achiziții de mobilier didactic în sălile P17, P20, E20, E42, V001, V101 (table magnetice, scaune, bănci școlare, mese de laborator). În luna 12.2024 a fost finalizată acțiunea de întocmire a referatelor de necesitate pentru achizițiile de mijloace fixe, imobilizări necorporale (software), obiecte de inventar și materiale consumabile necesare unei bune desfășurări a activităților didactice și/sau de cercetare.

Departamentul MIAA

4.1.Asigurarea calității activității didactice

Pentru a menține și îmbunătăți standardele educaționale și de cercetare, departamentul MIAA, în anul 2024 a implementat un sistem de asigurare a calității, bazat pe următoarele componente:

1. Evaluarea și îmbunătățirea programelor de studiu

A fost adaptat conținutul cursurilor la noile tehnologii și tendințe din domeniul programelor de studii. Au fost consultați angajatori și parteneri industriali pentru a asigura relevanța competențelor dobândite de studenți, întâlniri care s-au realizat în anul 2024 prin ședințe cu mai mulți fermieri și agenți economici.

2. Monitorizarea performanței didactice

Au fost aplicate metode interactive și inovative de predare pentru creșterea implicării studenților.

3 Creșterea oportunităților pentru studenți

Au fost dezvoltate parteneriate cu instituții de cercetare și companii pentru schimburi de experiență. Activitatea didactică (C/S/L/P) precum și sesiunile de examinare (examen, verificare, coloviu) aferente programelor de studii din FIAB s-a desfășurat cu prezență față-în-față. Fiecare cadru didactic a asigurat coordonarea științifică a unui număr cuprins între 1 și 8 proiecte de diplomă sau lucrări de disertație, în conformitate cu norma de bază prevăzută în Statul de funcții MIAA. Numărul temelor coordonate a fost stabilit în funcție de gradul didactic, domeniul de competență și specificul programului de studiu.

Cadrele didactice din cadrul departamentului MIAA au contribuit la organizarea unor activități aflate sub coordonarea universității:

- Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești;
- Noaptea Cercetătorilor
- Promovarea universității în mediul preuniversitar național și internațional (Republica Moldova);

Pentru a sprijini creșterea ratei de promovare a studenților, cadrele didactice au intensificat și îmbunătățit activitatea de consultații la disciplinele pe care le predau.

4.2.Asigurarea calității activităților de tutoriat

Tutorii au fost desemnați la începutul anului universitar, pentru fiecare program de studiu, an de studiu, respectiv grupă de studiu din cadrul departamentului MIAA și avizați de Consiliul facultății.

Lista tutorilor pe ani, programe și grupe de studiu, împreună cu datele de contact și programul activităților de tutoriat sunt afisate pe pagina web a facultății.

În anul 2024, la departamentul MIAA:

- s-au organizat întâlniri și sesiuni de orientare pentru studenții din anii I, în vederea facilitării adaptării la mediul universitar.
- au fost promovate activități extracurriculare;

- au fost implicați studenții în proiecte Erasmus +, participând la ateliere de lucru împreună cu studenți din diferite țări și la diseminarea rezultatelor proiectelor.

La sfârșitul anului universitar 2023-2024 a fost colectat feedback-ul din partea studenților privind eficiența activităților de tutoriat, acesta fiind pozitiv.

4.3. Managementul activităților administrative ale departamentului MIAA

Managementul activităților administrative în cadrul departamentului MIAA asigură buna funcționare a proceselor educaționale, de cercetare și administrative. În anul 2024, acesta s-a bazat pe o organizare eficientă, pe respectarea reglementărilor academice și pe optimizarea resurselor disponibile.

Orarul a fost elaborat de echipa departamentului MIAA care este responsabilă, alcătuită din Șl. dr. Nicoleta Axinti și Șl. dr. Anca Șerban și afișat pe site-ul facultății cu două săptămâni înainte de începerea noului semestru.

Consiliul departamentului s-a reunit față în față sau on-line pentru diferite hotărâri ce țin de implementarea și analizarea comisiilor de lucru la nivelul Departamentului, a comisiilor de finalizare a studiilor, a comisiilor de concurs, a planurilor de achiziții, a analizării dosarelor de concurs a cadrelor didactice asociate și a interviului privind intrarea în sistemul universitar a acestora.

Un alt punct important al Consiliului Departamentului MIAA a fost acela de a pregăti o strategie în vederea formării echipelor pentru implementarea proiectelor de cercetare.

În anul 2024, baza materială a departamentului MIAA a fost îmbunătățită prin achiziții privind mobilier, aparatură pentru dotarea laboratoarelor și prin intrarea în posesie a terenului agricol, conform contractului de concesiune, ce urmărește înființarea câmpurilor experimentale necesare programului de studiu Agricultură.

În urma achizițiilor din surse proprii ale Universității și din proiecte s-a dotat în anul 2024, laboratorul de Ameliorarea plantelor, V009.

5. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE ÎN CADRUL FIAB

În anul 2024, toți membrii FIAB au respectat prevederile normative privind etica universitară, activitățile de cercetare științifică și de comunicare a rezultatelor obținute. În anul 2023 nu au fost constatate aspecte legate de încălcarea eticii universitare și a eticii activităților de cercetare.

Pe site-ul facultății, la secțiunea despre – prezentare, se găsește codul etic, ce stabilește normele de conduită etică ale cadrelor didactice.

6. SITUAȚIA POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL DEPARTAMENTULUI DE ȘTIINȚE INGINEREȘTI ȘI MANAGEMENT

Departamentul SIM

Tabel 17 - Situația posturilor vacante în departamentul SIM

An univ.	2023-2024				2024-2025			
Grad didactic	N.B.	Vacant		Total	N.B.	Vacant		Total
		Asoc.	Concurs			Asoc.	Concurs	
Prof.	2	0	2	4	4	0	2	6
Conf.	10	0	0	10	7	0	1	8
Ș.L.	4	9	0	13	4	11	0	15
Asit. univ.	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	16	9	2	27	15	11	3	29

Conform tabelului 17, în anul universitar 2023-2024 Statul de funcții al departamentului SIM are un număr de 14 norme vacante (plus 1 normă vacantă de cercetare care nu a fost trecută în centralizatorul din tabel), dintre care în concurs pe perioadă nedeterminată 2 posturi de profesor universitar și un post de conferențiar universitar. Postul pe perioadă nedeterminată, (poz. 5-prof.) a fost scos la concurs în sem. I, fiind ocupat de d-na Cornelia-Florentina DOBRESU.

Departamentul MIAA

În cadrul departamentului MIAA în anul universitar 2023-2024 în statul de funcții 18 norme (tabel 18) au fost acoperite cu personal titular de bază, două norme fiind scoase la concurs iar vacante au fost 7 norme, acoperite la plată cu ora de către titularii Departamentului MIAA, SIM, cadre didactice din Universitate și cadre asociate.

Tabel 18 - Situația posturilor vacante în departamentul MIAA

An univ.	2023-2024				2024-2025			
Grad didactic	N.B.	Vacant		Total	N.B.	Vacant		Total
		Asoc.	Concurs			Asoc.	Concurs	
Prof.	5	0	0	5	4	0	0	4
Conf.	3	0	1	4	4	0	1	5
Ș.L.	10	7	1	18	9	5	1	15
Asit. univ.	0	0	0	0	0	0	2	2
TOTAL	18	7	2	27	17	5	4	26

În anul universitar 2024-2025 din numărul total al normelor din statul de funcții al Departamentului MIAA 4 norme au fost scoase la concurs, 17 (tabel 18) norme sunt ocupate cu personal titular de bază iar 5 norme sunt la plată cu ora, acoperite de cadrele titulare ale Universității și cadrele asociate.

7. RECOMANDĂRI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII ȘI IMAGINII FACULTĂȚII

- 7.1. Creșterea gradului de participare a studenților la SCSS prin susținerea la Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești a unor lucrări științifice rezultate din cercetările aferente temelor de proiect de diplomă și, mai ales, ale temelor de lucrări de disertație trebuie.
- 7.2. Creșterea vizibilității facultății și departamentului prin utilizarea mijloacelor media (Facebook, Instagram, Youtube, TikTok, etc.).
- 7.3. Creșterea vizibilității departamentului prin intermediul acțiunilor/proiectelor/etc. coordonate de cele 2 centre de cercetare/informare/documentare MECMET și CDEAMIA.
- 7.4. Creșterea vizibilității departamentului prin intermediul unor seminarii științifice face-to-face, on-line (MS Teams) sau hibrid, la care să aibă acces acces și studenții (L, M).
- 7.5. Reluarea activităților de promovare (face-to-face, on-line, vizite la licee, vizitele elevilor de liceu la FIAB) a ofertei educaționale la liceele partenere; refacerea/revizuirea materialelor de promovare a facultății (fișiere media, flyere, afișe, pliante, broșuri, etc.).
- 7.6. Colaborări internaționale cu universități de prestigiu.
- 7.7. Creșterea numărului de conferințe și workshop-uri susținute de experți în domeniu.
- 7.8. Crearea unor spații moderne de studiu și relaxare.
- 7.9. Organizarea de evenimente sociale, mentorat și networking cu absolvenți de succes.
- 7.10. Implementarea unor programe de internship și parteneriate cu companii relevante.
- 7.11. Atragerea parteneriatelor cu ONG-uri, companii agricole și instituții guvernamentale.
- 7.12. Implicarea în mobilitățile Erasmus a cadrelor didactice și a studenților.

8. RAPORT DE ACTIVITATE - COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

În decursul anului 2024 în cadrul Biroului Administrativ Brăila au avut loc următoarele activități:

A. Activități cu caracter curent:

- Organizarea serviciului de pază,
- Organizarea serviciului de la C.T,
- Organizarea serviciului de curățenie.

Activitatea zilnică a fost evidențiată prin grafice orare (săli de curs, laboratoare, grupuri sanitare).

Deplasări la Universitate, târguri educaționale, promovări ale facultății prin diverse metode (lipiri afișe, distribuire fluturași)

B. Activități de utilare, dezvoltare și modernizare a locațiilor din C. Călărașilor nr.29 și C. Galați nr.346.

- Montat prize și întrerupătoare laborator chimie,
- Văruit cu vopsea lavabilă laborator chimie,
- Montat corp neon în sălile P24 și P34,
- Montat broască cu butuc în sălile de cursuri,
- Schimbat becuri led în clădirea din Calea Călărașilor nr.29,
- Pregătire iscizare C.T. și obținerea autorizației pentru următorii 2ani,
- Asigurat deplasări de la Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila către Universitatea,, Dunărea de Jos” din Galați,
- Montat 8 băncuțe la sediul din Calea Călărașilor nr.29,
- Asigurat aprovizionarea cu materiale,
- Asigurat transport și montat mobilier,
- Montat dulap vertical-3buc,
- Montat bancă 2 locuri cu blat și poliță Vidin,
- Montat ecran proiecție 200x200cm-3buc,
- Montat tablă școlară monobloc verde 2000x1200mm -2buc,
- Montat catedră cu dulap -1buc,
- Montat suport tavan telescopic -1buc,
- Montat videoproiector EPSON -3buc,
- Montat tablă școlară monobloc verde 2200x1200mm -2buc,
- Montat videoproiector -1buc.

28.03.2025

Decan,

Prof.ec.dr.ing.habil. Adrian Mihai GOANȚĂ