

	ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII UNIVERSITATEA “DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI FACULTATEA DE INGINERIE ȘI AGRONOMIE DIN BRĂILA Calea Călărașilor nr. 29, Brăila, tel.: 0374 652 572 web: www.fib.ugal.ro mail: secretariat.fiabr@ugal.ro	
---	--	---

*Anexa 2 la Hotărârea Consiliului Facultății de Inginerie
și Agronomie din Brăila nr.7 din 07.03.2025
Decan, Prof.ec.dr.ing. Adrian Mihai Goanță*

REGULAMENT
PRIVIND CADRUL GENERAL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PRACTICII STUDENTILOR

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și desfășurare pentru practica studenților în Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila (FIAB)

Art.2. Practica de specialitate a studenților / masteranzilor se desfășoară conform Legii învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare; Carta universității; Regulamentul activității universitare a studenților. Legii 258/2007 privind practica elevilor și a studenților și Ordinului nr. 3955 din 09/05/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.

Art.3. Termenii și noțiunile folosite în acest regulament au următoarele semnificații:

Practica este activitatea desfășurată de studenți în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

Practicant – studentul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

Organizator de practică este Facultatea de Inginerie și Agronomie, care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare.

Partener de practică – societate comercială, instituția de stat centrală ori locală sau orice altă persoană juridică ce desfășoară o activitate în corelație cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților.

Cadru didactic supervisor/responsabil de practică - persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

Tutore - persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

Convenție - cadru privind efectuarea stagiului de practică - acordul încheiat între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant.

Portofoliu de practică - documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică, care cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.

CAPITOLUL II
ELEMENTE ORGANIZATORICE

Art. 4. Practica se desfășoară astfel:

- Colectiv, pe grupe de studiu, prin convențiile încheiate de FIAB cu partenerii de practică care au domeniul de activitate relevant pentru pregătirea studenților;
- În facultate;
- Individual, într-o unitate aleasă de student pe baza unei convenții individuale de practică sau la locul de muncă, pentru studenții care sunt angajați.

Practica se desfășoară conform planului de învățământ al programului de studii universitare, în baza fișei disciplinei de practică elaborate la nivelul departamentului de către responsabilul de practică, pentru fiecare program de studii universitare.

Art. 5. Practica de domeniu cat si cea de specialitate sunt discipline obligatorii și constituie condiție de promovare, au alocate credite transferabile si se efectueaza comasat la sfarsitul semestrului II al anului I, II sau III in functie de programul de studii.

Art. 6 Facultatea de Inginerie si Agronomie din Braila elaborează ghiduri de practică detaliate pentru desfășurarea stagiilor de practică, ținând cont de particularitățile programelor de studii pe care le organizează.

Art.7 Partenerul de practică desemnează un tutore pentru practică care asigură respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către student a competențelor cerute pe perioada stagiului de practică, conform fișei disciplinei. Tutorele de practică are obligația să instruiască studentul cu privire la normele de sănătate și securitate ocupațională specifice activităților pe care le va desfășura, normele generale de apărare împotriva incendiilor și norme specifice de prevenire a îmbolnăvirii în masă, generată de epidemii și pandemii. Cadrul didactic supervisor/responsabilul de practică împreună cu tutorele de practică monitorizează activitatea studentului pe toată perioada de practică.

Art.8 Pe perioada stagiului de practică, studentul elaborează un caiet de practică care stă la baza evaluării cunoștințelor de către cadrul didactic supervisor din cadrul facultății.

Art.9 În cazul în care studenții optează pentru practica individuală, se parcurg următoarele etape:

- studentul completează o cerere pe care o depune la secretariatul facultății, în care se indică organizația aleasă de student.
- cererea aprobată de conducerea facultății, însoțită de convenția individuală de practică (model cadru atasat) și fișa disciplinei (Practică) sunt transmise cadrului didactic supervisor/ responsabilului de practică. Acesta depune actele la secretariatul facultății.

Art. 10 La inițiativa cadrului didactic supervisor/responsabilului de practică și cu aprobarea conducerii facultăților, se poate organiza un stagi de practică în cadrul laboratoarelor/centrelor de cercetare din facultate pentru un număr redus de studenți, cu respectarea obiectivelor educaționale și competențelor ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, conform fișei disciplinei.

Art. 11 Prezentul Regulament a fost discutat în ședința Biroului Consiliului Facultății de Inginerie si Agronomie din Braila.

MODEL CONVENTIE PRACTICĂ

Convenția cadru privind efectuarea stagiului individual de practică

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

Facultatea din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată de decan, dl/dna.....

adresa organizatorului de practică:

email:, telefon:

Societatea comercială, instituția centrală ori locală, persoana juridică (denumită în continuare partener de practică),

reprezentată de (numele și calitatea)

dl/dna

adresa partenerului de practică:

adresa unde se va desfășura stagiul de practică

email:, telefon:

Student/masterand (denumit în continuare practicant)

CNP

ziua nașterii, locul nașterii, cetățean

pașaport (dacă este cazul), permisul de ședere (dacă este cazul)

.....

adresa de domiciliu

adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică

student la programul de studii universitare..... în anul de studii..... grupa

email:, telefon:

ARTICOLUL 1 Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea studentului.

(2) Stagiul de practică este realizat în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenției-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenției-cadru.

ARTICOLUL 2 Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior.

ARTICOLUL 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la (zi/lună/an) până la (zi/lună/an)

ARTICOLUL 4 Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică se/nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

ARTICOLUL 5 Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6 Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al universității.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ARTICOLUL 7 Obligațiile organizatorului de practică

(1) Facultatea..... desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, decanul facultății poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

ARTICOLUL 8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Tutorele desemnat de partenerul de practică:

DI/Dna

Funcția

Telefon Fax Email

(2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea facultății:

DI/Dna

Funcția

Telefon Fax Email

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel prevăzut în planul de învățământ al programului de studii universitare.

ARTICOLUL 10

Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor evaluează în mod continuu practicantul, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Se evaluează atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări stă la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) La încheierea stagiului de practică, studentul întocmește un caiet de practică care cuprinde cel puțin următoarele:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 11 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a studenților pe durata stagiului de practică.

(2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare.

(3) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ARTICOLUL 13 Prevederi finale

Alcătuiește în triplu exemplar, câte unul pentru fiecare parte semnatară, la data:

	Decan – Facultatea de..... (Organizator de practică)	Reprezentant - Societate comercială, instituție centrală ori locală, persoana juridică (Partener de practică)	Student/masterand - (Practicant)
Numele și prenumele			
Data			
Semnătura			
Ștampila			